Návod pro zahraniční studijní pobyty
(zejména ERASMUS+)

* + 1. **Výběrové řízení**
			- Standardní termín je v únoru, někdy je vyhlašován i dodatečný termín (podzim)
			- Sledujte stránky katedry (<http://www.development.upol.cz/category/vyuka/>)
				* Přihlašování probíhá přes <https://erasmusplus.upol.cz/>
			- Rozmyslete si, **kam chcete jet a v jakém semestru**
			- Probíhá formou ústního pohovoru na základě dodaných materiálů
		2. **Kontaktní osoby**
			- ***Katederní administrátorka:*** *Barbora Frličková***,** *email:* *barbora.frlickova01@upol.cz*
			- ***Katederní koordinátoři:*** *Miroslav Syrovátka, email:* *mirosalv.syrovatka@upol.cz**, Simona Šafaříková, email:* *simona.safarikova@upol.cz*
			- ***Poradkyně z řad studentů:*** *Eva Šťastná – evka.stastna@seznam.cz*
		3. **Potvrzení Erasmus pobytu před odjezdem**
			- Po úspěšném výběru na katedře vám přijde email od erasmusplus@upol.cz, potvrďte výběr a přihlaste se na přiloženém odkazu
			- Pro přihlášení použijte **stejné jméno a heslo jako do portálu**
		4. **Kredity**
			- K uznání studia v zahraničí je nutné získat během zahraničního pobytu **nejméně 20 kreditů za každý semestr** (doporučený počet je 20–30 kreditů za semestr)
			- Pro studenty Katedry rozvojových a environmentálních studií platí, že z 20 povinných kreditů za semestr musí být **alespoň 15 kreditů z věcných (nejazykových) předmětů**
			- K uznání studia v zahraničí je dále nutné absolvovat na zahraniční univerzitě alespoň **jeden** předmět, který je ekvivalentní předmětu **A nebo B** vyučovaném v daném oboru na PřF UP, domluvte se předem s příslušným vyučujícím
			- Počet kreditů absolvovaných v zahraniční a schválených v Learning Agreementu (LA) bude odpovídat počtu kreditů uznaných na UPOL
		5. **Learning Agreement**

**Před pobytem**

* + - * Vzor pro vyplnění naleznete na tomto [odkazu](https://iro.upol.cz/fileadmin/userdata/cm/zahr/ERASMUS/Studium/2016/Learning_Agreement_for_Studies_VZOR.pdf)
			* Uznání předmětů domluvíte s katederní administrátorkou
			* Pro urychlení vyplnění
				+ Field of education – liší se dle uzavřených smluv s partnerskými univerzitami, kontaktujte katederního administrátora
				+ Contact person name – katederní administrátorka je **Barbora Frličková,**
				email: barbora.frlickova01@upol.cz
				+ Address: **17. listopadu 1192/12, 779 00 Olomouc**
				+ Responsible person at the sending institution: paní **Dana Gronychová**, email: dana.gronychova@upol.cz
				+ Pokud **nesedí** součet kreditů ze zahraniční a domovské univerzity, dopište do tabulky B Before mobility do kolonky „Component code“písmeno **C**, a do „Component title“ napište **Other courses** a doplňte chybějící počet kreditů
				+ Podpisy v pořadí 1. Student, 2. Responsible person at the sending institution po schválení katederní administrátorkou, 3. Koordinátor zahraniční univerzity

**Během pobytu**

* + - * Vyhledáte koordinátora ze zahraniční univerzity, popř. kancelář pro zahraniční studenty
			* Projdete si rozvrhy vámi vybraných předmětů, a pokud zjistíte, že se vám kryjí nebo jinak nevyhovují, vyhledáte za ně náhradu a tyto změny patřičně zaznamenáte v LA v Tabulce A2 a B2 During the mobility
			* Podpisy jsou ve stejném pořadí jako v prvním kroku

**Po příjezdu**

* + - * Ve většině případů obdržíte **Transcript of Records**, dle kterého vyplníte Tabulku C a D
			* Poté zadáte vaše výsledky do STAGu (Moje studium – ECTS výjezdy – Předměty), v případě potřeby konzultujte fakultní koordinátorku pí. Gronychovou
		1. **Cestovní pojištění**
			- Veškeré informace o cestovním pojištění naleznete na tomto [odkazu](https://iro.upol.cz/de/studium-v-zahranici/cestovni-pojisteni/)
			- Před odjezdem je nutné se přihlásit do pojistné smlouvy UP (platí pro pobyty delší než 90 dní) a to následovně:

Kontaktujte prostřednictvím emailu jirka@zapletalovi.com pana Jiřího Zapletala, Pojišťovací makléřství BOHEMIA a.s. a sdělte mu tyto údaje:

Jméno a příjmení

Datum narození

Místo pobytu v zahraničí

Datum odjezdu

Počet měsíců pobytu

* + 1. **Účastnická smlouva Erasmus+**
			- Všechny potřebné instrukce vám budou zaslány od příslušného koordinátora ze zahraničního oddělení UP
			- K uzavření smlouvy je potřeba následující:
				* Hotový **online test** z jazyka, ve kterém bude probíhat výuka (odkaz Vám přijde emailem)
				* Potvrzené **přijetí** na zahraniční univerzitu (oficiálním dopisem nebo emailem) – přinést kopii dopisu nebo emailu s **informací o přijetí a obdobím pobytu**
				* Oběma stranami a Vámi **podepsaný Learning Agreemen**t – přinést kopii
				* Formulář **Prohlášení o bankovním účtu** – vyplněný na počítači a vytištěný,
				odkaz [zde](https://iro.upol.cz/de/dokumenty/erasmus/) (Dokumenty pro studenty)
		2. **Uznání předmětů**
			- Vzor pro vyplnění formuláře o uznání předmětů naleznete níže v tomto dokumentu.
			- Postup a pravidla pro uznání ECTS kreditů (předmětů) po absolvování studijního pobytu Erasmus naleznete v metodickém návodu [zde](http://www.development.upol.cz/wp-content/uploads/2012/12/FAQ-Uzn%C3%A1v%C3%A1n%C3%AD-p%C5%99edm%C4%9Bt%C5%AF-program-ERASMUS_2018.pdf)

Olomouc, 15. 2. 2012

Studijní oddělení

PřF UP v Olomouci

zde

**Věc:** Filip Rovenský – uznání kreditů získaných během zahraničního studijního pobytu (ERASMUS)

Katedra rozvojových a environmentálních studií PřF UP navrhuje uznání kreditů za předměty absolvované Filipem Rovenským na Université Blaise Pascal Clermont-Ferrand, Francie, takto:

|  |  |
| --- | --- |
| absolvované předměty | uznané předměty |
| * Rural Project Management, výsledek: 8/10, ECTS: 6, absolvoval 10. 4. 2012
 | * MRC/PCK Projektový cyklus, 6 kreditů, výsledek: C
 |
| * Geography of Latin America, výsledek: 6/10.; ECTS: 3, absolvoval: 22. 3. 2012
 | * KGG/RGLA Regionální Geografie Latinské Ameriky, 3 kredity, výsledek E
 |
| * Introduction to Development Economics, výsledek: 7/10, ECTS: 8, absolvoval 5. 5. 2012
 | * Rozvojová ekonomie a politika 1: MRS/REP1, 6 kreditů, výsledek: D
* Jednorázový předmět: MRS/JPEXX Úvod do rozvojové ekonomie/Introduction to Development Economics, 2 kredity, výsledek D, jazyk výuky: angličtina
 |
| * Climate Change and Sustainable Development, výsledek: 8/10, ECTS: 5, absolvoval 20. 5. 2012
 | * Jednorázový předmět: MRS/JPEXX Klimatické změny a udržitelný rozvoj/Climate Change and Sustainable Development, 5 kreditů, výsledek: C, jazyk výuky: angličtina
 |
| * Le français pour les étrangers, výsledek: 9/10, ECTS: 3
 | * Jako jednorázový předmět: MRS/JPEXX Francouzský jazyk pro cizince/French Language for Foreigners, 3 kredity, výsledek: B, jazyk výuky: francouzština
 |
| Celkem: 25 ECTS | Celkem: 25 kreditů |

S pozdravem

Doc. RNDr. Pavel Nováček, CSc.

vedoucí katedry